

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
Самарский университет государственного управления
«Международный институт рынка»**

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и качеству
образования

АНО ВО Университет «МИР»

_____ И.А. Долгова

«11» июня 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.07 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Для специальности
среднего профессионального образования
21.02.19 «Землеустройство»

ОДОБРЕНА

на заседании ПЦК дисциплин общего

гуманитарного и социально-экономического цикла

Протокол № 10 от 21.05.2026г.

Председатель ПЦК _____ В.А. Лихман

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по учебной работе

факультета СПО

_____ Н.Е. Маслова

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 21.02.19 «Землеустройство», утвержденного приказом Минпросвещения России № 339 от 18.05.2022г.

Организация-разработчик: АНО ВО Университет «МИР»

Составитель: О.И. Павлова, преподаватель факультета СПО

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Область применения программы. Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: учебная дисциплина «Психология общения» относится к вариативной части социально-гуманитарного цикла.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- способность к восприятию личности другого, эмпатии, установлению доверительного контакта и диалога, убеждению и поддержке людей;
- способность к нахождению организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и ответственности за них;
- владеть способами убеждения;
- владеть навыками публичных выступлений;
- владеть навыками ведения переговоров, собрания.

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом;
- использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях;
- применять техники и правила ведения делового общения;
- применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения;
- распознавать и избегать открытых конфликтов;
- объяснить собственную позицию (отношение) к конкретным нравственным ситуациям в семье;
- осознанно выбирать способы поведения в конкретных жизненных ситуациях в соответствии с освоенными базовыми семейными ценностями.

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- правила эффективной коммуникации, принципы делового общения;
- навыки саморегуляции стрессовых состояний;
- признаки манипуляции и способы защиты от манипуляции;
- основные типы и последствия конфликтов, способы регуляции конфликтов;
- смысл ключевых понятий (базовых семейных ценностей): семья, брак, любовь, дружба, личность, половые различия, нравственные законы, стадии развития семьи, адаптация к семейной жизни, нормы брака;

– основы морали и нравственности, их значения в выстраивании конструктивных межличностных отношений в семье и обществе;

– взаимосвязь внутренней и внешней жизни человека.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть **сформированы:**

общие компетенции, включающие в себя способность:

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	очная
Объем образовательной нагрузки	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	38
Самостоятельная работа студента (всего)	12
Промежуточная аттестация в форме зачета	-

2.2. Содержание учебной дисциплины «Психология общения»

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.	ФУНКЦИИ ОБЩЕНИЯ		
Тема 1.1 Коммуникативная функция общения	Содержание учебного материала	4/2	ОК 04, ОК 05
	1. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры.		
	2. Технологии обратной связи в говорении и слушании.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №1. Деловая игра «Ведение переговоров» Тренинг. Культура делового спора. Дискуссия, полемика. Общая модель деловых переговоров. Искусство публичного выступления.		
Тема 1.2 Интерактивная функция общения	Содержание учебного материала	4/2	ОК 04, ОК 05
	1. Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия.		
	2. Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №2. Деловой этикет		
Тема 1.3 Перцептивная функция общения	Содержание учебного материала	4/2	ОК 04, ОК 05
	1. Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении		
	2. Имидж личности. Самопрезентация.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №3. Сенсорные каналы, их диагностика и		

	использование в общении.		
Раздел 2	ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ОБЩЕНИЯ		
Тема 2.1 Средства общения	Содержание учебного материала	8/4	ОК 04, ОК 05
	1.Вербальная и невербальная коммуникация		
	2.Понятие эффективного слушания. Виды слушания		
	Практические занятия	4	
	Практическое занятие №4. Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Практическое занятие №5. Работа с презентациями «Имидж как средство делового общения»		
Тема 2.2 Роль и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала	4/2	ОК 04, ОК 05
	Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей. Типы руководителей и стили руководства. Деловые качества современного руководителя.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие №6. Тренинг «Лидерство в группе»		
Раздел 3	КОНФЛИКТНОЕ ОБЩЕНИЕ		
Тема 3.1 Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.	Содержание учебного материала	10/4	ОК 04, ОК 05
	1.Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения.		
	2.Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие №7. Способы управления конфликтами. Формирование навыков ведения переговоров. Практическое занятие №8. Тренинг «Разрешение конфликтов»	4	
Самостоятельная работа		10	
Раздел 4.	НРАВСТВЕННЫЕ ОСНОВЫ СЕМЕЙНОЙ ЖИЗНИ		
Тема 4.1 Личность и межличностные отношения	Содержание учебного материала	4	ОК 04, ОК 05
	1. Понятие личности. Направленность личности.		
	2. Тайна возраста и тайна пола.		

	Практические занятия	2	
	Семинар «Я и Другие» Быть или казаться. Стыд и совесть. Дружба и любовь в жизни человека. Мужественность и женственность.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2 Возраст семьи	Практические занятия		ОК 04, ОК 05
	Семинар «Добрачные отношения»: Любовь и влюблённость. Испытание чувств. Добрачный период. Предбрачный период. Союз двух родов.	2	
	Круглый стол «Свадьба. Начало совместной жизни»: Самый важный день. Первый год совместной жизни.	2	
	Семинар «Молодые родители»: Семья в ожидании ребёнка. Отцовство и материнство. Чудо жизни. «Не убий». Молодая семья с новорождённым.	2	
	Дискуссия «Особенности зрелой семьи»: Родители и дети. Значение детей в жизни семьи. Уроки семейного взросления. Семейные конфликты. Супружеское многолетие	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.3 Я – Семья – Общество	Практические занятия		ОК 04, ОК 05
	Круглый стол «Семья – основа всякого общества»: Типы и функции семьи. Значение семьи для общества. Семья и государство.	2	

	Вопросы демографии. История семейной политики в России.		
	Круглый стол «Устроение жизни семьи. Личность и семья»: Иерархичность семейных отношений. Положение детей в семье. Старшие члены семьи.	2	
	Дискуссия «Семейное воспитание»: Традиции семьи, рода, народа. Воспитание чести и долга в семье. Патриотическое воспитание в семье. Трудовое воспитание в семье. Половое воспитание в семье.	4	
	Семинар «Семья в жизни человека. Семейная культура, традиционные семейные ценности в истории России XX-XXI веков»: Семья в моей жизни. Трансляция традиционных семейных ценностей в истории России. Радость семейной жизни. Значение семьи в жизни человека и смысл жизни.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Разработка презентаций по одной из предложенных тем: – «Самый дорогой (значимый) для меня взрослый» – «Мои друзья» – «Моя идеальная семья», – «Что значит понятие «настоящий мужчина?»» – «Мужественность истинная и ложная» – «Очарование женственности» – «Женственность истинная и ложная» – «Слабый пол» – «Сильные женщины и слабые мужчины» – «Большая ложь пробного брака» – «Спасёт ли семья мир?» – «Значение семьи для общества» – «Проблемы молодой семьи» – «Родословная моей семьи»		

	– «Моё детство» – «Мои брат и сестра» – «Мои бабушки и дедушки» – «Что бы я хотел сказать моим будущим детям?»		
Промежуточная аттестация		-	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-гуманитарные дисциплины».

Оборудование учебного кабинета:

Учебные столы, рабочее место преподавателя, комплект учебно-методической документации, раздаточный материал.

Технические средства обучения: мобильный мультимедийный комплекс: ноутбук, проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20162-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560954>

2. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560788>

3. Леонов, Н. И. Психология общения : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564997>

Дополнительные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583739>

2. Моисеев, Д.А. Нравственные основы семейной жизни [Текст]: Учебное пособие. — Издательство «АБРИС», 2020. — 280 с.

3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584670>

Интернет–источники:

1. www.koob.ru - Электронная библиотека koob.ru
2. www.psychology.ru – Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС
3. <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/konfliktologiya.html> - Энциклопедия экономиста, раздел «Конфликтология»
4. <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/delovoe-obshchenie.htm>- - Энциклопедия экономиста, раздел «Деловое общение»
5. <http://1-source.ru/> Психология
6. <http://www.flogiston.ru/library> Цифровая библиотека по психологии
7. <http://www.psychology.ru/Library> Психология на русском языке

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии контингента) может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа, подразумевающая две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала, и углубленное изучение материала и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в одной из форм, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Перечень учебно-методического обеспечения для обучающихся по дисциплине:

- С нарушением слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- С нарушением зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа;
- С нарушением опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа;

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения: мультимедийное оборудование с возможностью экранного увеличения для студентов с нарушением зрения, источники питания для индивидуальных технических средств.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
– взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; – правила эффективной коммуникации, принципы делового общения; – навыки саморегуляции стрессовых состояний; – признаки манипуляции и способы защиты от манипуляции; – основные типы и последствия конфликтов, способы регуляции конфликтов; – смысл ключевых понятий (базовых семейных ценностей): семья, брак, любовь, дружба, личность, половые различия, нравственные законы, стадии развития семьи, адаптация к семейной жизни, нормы брака; – основы морали и нравственности, их значения в выстраивании конструктивных межличностных отношений в семье и обществе; – взаимосвязь внутренней и внешней жизни человека.	– способность к восприятию личности другого, эмпатии, установлению доверительного контакта и диалога, убеждению и поддержке людей; – способность к нахождению организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и ответственности за них.	- оценка выполненных работ; - проведение письменного/устного опроса; - проведение тестирования; - оценка результатов самостоятельной работы (написание рефератов, решение задач, проектные исследования и т.д.)
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; – налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; – использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях; – применять техники и правила ведения делового общения; – применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения; – распознавать и избегать открытых конфликтов; – объяснить собственную позицию (отношение) к конкретным нравственным ситуациям в семье; – осознанно выбирать способы поведения в конкретных жизненных ситуациях в соответствии с освоенными базовыми семейными ценностями.	– владеет способами убеждения; – владеет навыками публичных выступлений; – владеет навыками ведения переговоров, собрания	- оценка качества знаний при сдаче зачета; - оценка качества знаний при выполнении практической работы; - оценка подготовки сообщения и выступления по темам
--	---	--